

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №26 им. Джагиля»

Согласовано с родительским комитетом  
(протокол № 2 от 20.12.2019 г.)

Принято решением  
педагогического совета  
(протокол №3 от 09.01.2020 г.)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом от 09.01.2020 г. № 1  
Директор Н.Р. Тухфатуллов



## ***ПОЛОЖЕНИЕ***

***о порядке учета мнения совета обучающихся, родительского комитета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося.***

1. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся образовательной организации МБОУ «Лицей №26 им. М. Джалиля» (далее – лицей), а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося учитывается мнение советов обучающихся (далее – совет обучающихся) и родительского комитета.

2. Руководитель лицея перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего интересы обучающихся, направляет проект данного акта и обоснование по нему в совет обучающихся и родительский комитет.

3. Совет обучающихся и родительский комитет не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет руководителю лицея мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

4. В случае, если совет обучающихся и родительский комитет выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель лицея имеет право принять локальный нормативный акт.

В случае, если совет обучающихся и родительский комитет высказал предложения к проекту локального нормативного акта, руководитель имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

5. В случае, если мотивированное мнение совета обучающихся и родительского комитета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые руководитель лицея учитывать не планирует, руководитель в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с советом обучающихся и родительским комитетом в целях достижения взаимоприемлемого решения.

При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего руководитель (иной орган управления) имеет право принять локальный нормативный акт.

6. Руководитель лицея (либо иное лицо, уполномоченное в установленном законодательством и локальными нормативными актами лицея порядке применять дисциплинарные взыскания в отношении обучающихся) при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет в совет обучающихся и родительский комитет проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

7. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого руководитель лицея (иное уполномоченное лицо) пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае непоступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа

от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо непоступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

8. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и прилагающиеся документы должны быть направлены руководителем лица (иным уполномоченным органом) в совет обучающихся и родительский комитет не позднее, чем 14 дней с момента обнаружения дисциплинарного проступка.

9. Совет обучающихся и родительский комитет в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет руководителю лица (иному уполномоченному лицу) свое мотивированное мнение в письменной форме.

10. В случае, если совет обучающихся и родительский комитет выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо, если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель лица принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

11. В случае, если совет обучающихся выразил несогласие с предполагаемым решением руководителя лица (иного уполномоченного лица), он в течение трех учебных дней проводит с руководителем (иным уполномоченным лицом либо его представителем) дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

При недостижении согласия по результатам консультаций руководитель до истечения семи учебных дней со дня получения мнения совета обучающихся и родительского комитета имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.

12. Руководитель лица имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения совета обучающихся и совета родителей. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.